

# Algemene voorwaarden Positive Supply

Artikel 1	:	Definities
Artikel 2	:	Toepasselijkheid van deze voorwaarden
Artikel 3	:	Offertes en totstandkoming Overeenkomst
Artikel 4	:	Uitvoering van de Overeenkomst
Artikel 5	:	Geheimhouding en privacy
Artikel 6	:	Auteursrecht
Artikel 7	:	Tariefstelling
Artikel 8	:	Betalingsvoorwaarden
Artikel 9	:	Annuleringsvoorwaarden
Artikel 10	:	Aansprakelijkheid
Artikel 11	:	Geschillenbeslechting

## Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer	:	Positive Supply.
Opdrachtgever	:	De natuurlijke- of rechtspersoon die een opdracht verstrekt aan Opdrachtnemer.
Clïënt	:	De natuurlijke persoon die deelneemt aan een begeleidingstraject op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden.
Diensten	:	Alle coachingwerkzaamheden waartoe Opdrachtgever aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.
Overeenkomst	:	Een mondelinge en/of schriftelijke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

## Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten van en met Opdrachtnemer en alle met de daarbij verband houdende handelingen zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere Overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Opdrachtnemer derden worden betrokken.
- 2.3 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.4 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

### **Artikel 3. Offertes en totstandkoming Overeenkomst**

- 3.1 Alle door Opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan een offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever binnen de gestelde geldigheidsduur zonder voorbehoud of wijziging aan Opdrachtnemer is bevestigd.
- 3.2 De prijzen in de offertes zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 3.3 De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever als bedoeld in de laatste volzin van lid 3.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben ook een Overeenkomst gesloten, indien Opdrachtnemer een tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gemaakte afspraak schriftelijk bevestigt en de Opdrachtgever de juistheid daarvan niet binnen tien werkdagen of – als die termijn korter is – vóór aanvang van de werkzaamheden schriftelijk betwist.
- 3.4 Opdrachtnemer kan niet aan een offerte of aanbieding gehouden worden, indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of aanbieding, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

### **Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst**

- 4.1 Iedere Overeenkomst leidt voor Opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, echter nooit tot een resultaatverplichting, waarbij Opdrachtnemer gehouden is zijn verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap.
- 4.2 In alle gevallen waarin Opdrachtnemer dat nuttig of noodzakelijk acht, heeft hij het recht om – in overleg met Opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derden.
- 4.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst deugdelijk, volledig en tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.4 Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Opdrachtnemer een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer op. Opdrachtgever kan om die reden de overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke termijn stellen waarbinnen Opdrachtnemer de Overeenkomst dient uit te voeren.
- 4.5 Wanneer Opdrachtnemer de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Opdrachtnemer aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.
- 4.6 Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig of niet juist of onvolledig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade van welke aard ook die hieruit voortvloeit.

## **Artikel 5. Geheimhouding en privacy**

- 5.1 Opdrachtnemer is, behoudens de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de Overeenkomst van Opdrachtgever of uit andere bron heeft verkregen. Indien op grond van een wettelijke bepaling of rechterlijke uitspraak, opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden te verstrekken, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.
- 5.2 Informatie geldt als strikt vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat deze verplichting ook wordt opgelegd aan eventuele werknemers of derden die door hem bij een opdracht worden ingeschakeld. Opdrachtnemer zal dan ook aan niemand, ook niet aan Opdrachtgever, enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze contacten tenzij de Cliënt hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.
- 5.3 Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van elke vorm van communicatie over elkaars organisatie, werking van apparatuur, systemen, bestanden en programmatuur.

## **Artikel 6. Auteursrecht**

- 6.1 Alle door Opdrachtnemer geleverde en uitgeleende zaken, daaronder eventueel begrepen testen, kaarten, spellen, schetsen, software, boeken, tekeningen, enz. blijven (intellectueel) eigendom van Opdrachtnemer, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, ter kennis van derden worden gebracht, te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
- 6.2 De Opdrachtgever verplicht zich optimale zorg te dragen voor de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken en deze in optimaal bruikbare staat te retourneren aan de Opdrachtnemer. In geval van beschadigingen toegebracht door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer het recht de schade te verhalen op Opdrachtgever.
- 6.3 Opdrachtgever en/of cliënt mag/mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik maken van deze diensten en/of producten, waarop Opdrachtnemer rechthebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeve van deze opdracht.

## **Artikel 7. Tariefstelling**

- 7.1 De Opdrachtnemer maakt bij het tot stand komen van de Overeenkomst het honorarium kenbaar aan de Opdrachtgever.
- 7.2 Alle honoraria zijn exclusief B.T.W., tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 7.3 Opdrachtnemer kan Opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van Opdrachtgever moeten worden gemaakt. Opdrachtnemer heeft, wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever het voorschot aan Opdrachtnemer heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 7.4 Opdrachtnemer is gerechtigd tot tussentijdse verhoging van het tarief. Tussentijdse prijsverhoging wordt niet toegepast op reeds aangeboden en ondertekende offertes doch wel voor vervolgoffertes op deze bestaande offertes, voor offertes voor nieuwe

trajecten, programma's en Cliënten en voor nieuwe opdrachten van andere aard. Bovendien mag Opdrachtnemer het tarief verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk tarief.

## **Artikel 8. Betalingsvoorwaarden**

- 8.1 Betaling dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
- 8.2 Bij niet tijdig betalen is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is, ook zo daartoe strekkende ingebrekestelling, vanaf de vervaldatum een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente.
- 8.3 Indien de Opdrachtnemer zijn vordering op Opdrachtgever ter incasso uit handen geeft, is Opdrachtgever alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met incasso gemoeid zijn verschuldigd.

## **Artikel 9. Annuleringsvoorwaarden**

- 9.1 Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden de Overeenkomst schriftelijk te annuleren of deelname van een Opdrachtgever te weigeren dan wel de door de Opdrachtgever aangewezen Cliënt te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige of resterende bedrag.
- 9.2a De Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst te annuleren. Annulering door de Opdrachtgever:
  - o tot vier weken voor aanvang is dit kosteloos.
  - o tussen twee tot vier weken voor aanvang is Opdrachtgever 50% van het factuurbedrag volgens de Overeenkomst verschuldigd aan Opdrachtnemer en ontvangt hiervoor een factuur.
  - o tot twee weken voor aanvang is Opdrachtgever 100% van het factuurbedrag volgens de Overeenkomst verschuldigd aan Opdrachtnemer en ontvangt hiervoor een factuur.
- 9.2b De Opdrachtgever heeft het recht om een sessie in het begeleidingstraject te annuleren. Annulering door de Opdrachtgever:
  - o tot 48 uur voor aanvang is dit kosteloos.
  - o binnen 48 uur voor aanvang is Opdrachtgever 100% van het factuurbedrag volgens de Overeenkomst verschuldigd aan Opdrachtnemer en ontvangt hiervoor een factuur.
- 9.3 Ingeval de Opdrachtgever of de betreffende Cliënt na aanvang van de Overeenkomst de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de Opdrachtgever geen recht op enige vorm van terugbetaling.
- 9.4 Een individueel begeleidings- of coachingsgesprek kan tot achtenveertig uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen achtenveertig uur is Opdrachtnemer gerechtigd om het volledige tarief, dat is afgesproken voor het gesprek, in rekening te brengen. Indien de Opdrachtgever dan wel de aangewezen Cliënt niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gehanteerd.

- 9.5 Indien het verschuiven of annuleren van een Dienst voor Opdrachtgever kosten aan derden met zich meebrengt dan is Opdrachtnemer gerechtigd deze bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 9.6 Indien Opdrachtgever dan wel Cliënt na aanvang en starten van de werkzaamheden besluit de Diensten te beëindigen, dan brengt Opdrachtnemer het nog verschuldigde bedrag zoals benoemd in de Overeenkomst in rekening aan Opdrachtgever. Wanneer een Opdrachtgever bij aanvang van een Dienst niet verschijnt of slechts een deel ervan kan bijwonen, bestaat er eveneens geen recht op verrekening van het tarief.
- 9.7 Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen, zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

## **Artikel 10. Aansprakelijkheid**

- 10.1 Opdrachtnemer is tegenover Opdrachtgever en/of Cliënt slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst. Daarvan is sprake indien Opdrachtnemer niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij de uitvoering van de overeenkomst.
- 10.2 Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever en/of Cliënt beperkt tot het honorarium van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 1.000,-.
- 10.3 Opdrachtnemer is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door Opdrachtgever dan wel Cliënt, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gedeelde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
- 10.4 Opdrachtnemer zal bij de inschakeling van niet in zijn organisatie werkzame derden (zoals adviseurs, deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever dan wel Cliënt of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.
- 10.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor door Opdrachtgever dan wel Cliënt geleden schade, van welke aard ook, indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van zijn opdracht is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer duidelijk kenbaar was of behoorde te zijn.
- 10.6 Opdrachtnemer ofwel door hem in te schakelen coaches of derden die belast worden met het begeleiden van Cliënten, zullen geen middelen, methoden, technieken of instructies geven of gebruiken of situaties laten ontstaan die het vermogen van de Cliënt beperken of nadelig beïnvloeden bij het waarnemen, analyseren en beoordelen van voor de Cliënt dreigende schade, in welke vorm dan ook. Indien de Cliënt enige schade zou oplopen, is Opdrachtnemer dan wel door hem in te schakelen coaches of derden daarvoor op generlei wijze aansprakelijk.
- 10.7 De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsvorderingen) van derden die met de uitvoering van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer samenhangen.
- 10.8 Indien Opdrachtgever en/of de Cliënt een eventuele vordering jegens Opdrachtnemer niet binnen zes maanden na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsvordering na het verstrijken van deze zes maanden te vervallen.

## **Artikel 11. Geschillenbeslechting**

- 11.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is het Nederlands rechts van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer haar woonplaats heeft.
- 11.3 Partijen zullen pas een beroep op een rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.